

6. Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru

6.1 Ogólna charakterystyka przyjętych rozwiązań formalno-instytucjonalnych

W celu stworzenia sprawnego i czytelnego dla potencjalnych beneficjentów systemu przyznawania wsparcia z budżetu będącego w dyspozycji LGD, opracowano następujący zestaw regulaminów, procedur i kryteriów:

1. Regulamin Rady, który określa m.in.:
 - a. tryb zwoływania posiedzeń Rady;
 - b. sposób przeprowadzania oceny i wyboru wniosków;
 - c. sposób głosowania oraz ustalania listy rankingowej;
 - d. procedurę wyłączenia członka Rady z udziału w wyborze operacji w razie zaistnienia okoliczności podważających bezstronność w procesie oceny.
2. Procedura wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD zawierająca m.in.:
 - a. sposób organizacji naborów;
 - b. sposób przyjmowania wniosków o dofinansowanie operacji;
 - c. zasady oceny zgodności operacji z LSR i zakresem tematycznym oraz wyboru do finansowania;
 - d. zasady ustalania kwoty wsparcia;
 - e. opis sposobu informowania o wynikach oceny;
 - f. regulacje zapewniające stosowanie tych samych kryteriów wyboru w trakcie trwania naboru;
 - g. zasady wniesienia i rozpatrywania protestu.
3. Procedura wyboru Projektów Grantowych zawierająca regulacje takie jak w/w oraz dodatkowo:
 - a. prawo wniesienia odwołania od decyzji Rady,
 - b. zasady wykonania zadań przez grantobiorców,
 - c. zasady rozliczania realizacji zadań przez grantobiorców,
 - d. zasady sprawozdawczości z realizacji zadań przez grantobiorców,
 - e. zasady monitoringu i kontroli grantów;
4. Procedura uchwalania i zmiany kryteriów wyboru operacji.
5. Kryteria wyboru operacji i wyboru grantów.

Rada dokonuje oceny zgodności operacji z LSR w oparciu o ustaloną procedurę oraz z zastosowaniem kryteriów wyboru operacji, określających priorytety LGD wynikające z przeprowadzonej diagnozy oraz analizy SWOT obszaru.

Wymienione powyżej propozycje regulaminów i procedur były przygotowane przez członków Zarządu w oparciu o dotychczasowe rozwiązania w których wprowadzono zmiany wynikające ze zmian w obowiązujących przepisach, a następnie konsultowane z Członkami Rady i na Walnym Zebraniu Członków, a po ich akceptacji i zatwierdzeniu przez upoważnione organy, upubliczniane na stronie internetowej LGD.

6.2 Sposób ustanawiania i zmiany kryteriów wyboru

Kryteria wyboru operacji oraz Kryteria wyborów grantów zostały opracowane przez członków grupy roboczej. Następnie zostały poddane dyskusji na spotkaniach konsultacyjnych w poszczególnych gminach wchodzących w skład LGD oraz na spotkaniach grup fokusowych. Zostały upublicznione na

stronie internetowej LGD oraz przed uchwaleniem przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”, poddane dyskusji na wysłuchaniu publicznym Strategii i kryteriów.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” ma prawo do zmiany lokalnych kryteriów wyboru operacji. Zasady uchwalania jak i zmiany kryteriów wyboru zostały zawarte w procedurze i stanowią odrębny załącznik, podobnie jak kryteria, do wniosku o wybór LSR.

6.3 Wskazanie w jaki sposób w kryteriach wyboru operacji została uwzględniona innowacyjność oraz przedstawienie jej definicji i zasad oceny

Kryteria wyboru operacji zarówno grantowych jak i pozostałych uwzględniają m.in. ocenę wniosku pod kątem jego innowacyjności. W celu doprecyzowania tego aspektu oceny zdefiniowano pojęcie innowacyjności, które oznacza wprowadzanie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi), nowego procesu, nowej metody organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych na poziomie co najmniej gminy.

Zaproponowana punktacja to:

Operacja ma charakter innowacyjny – 2 pkt.

Operacja nie posiada charakteru innowacyjnego – 0 pkt

Każdy z członków Rady będzie posiadał obowiązek określenia, czy oceniany przez niego wniosek posiada charakter innowacyjny czy też nie przyznając na karcie ocen odpowiednio 0 lub 2 punkt, stwierdzając tym samym, że dana operacja jest zgodna z przyjętą w LSR definicją.

6.4 Informacja o realizacji projektów grantowych i/lub operacji własnych

LGD planuje realizację 5 projektów grantowych o wartości od 100 do 160 tysięcy. Natomiast nie planuje realizacji operacji własnych.

Celem ogólnym (głównym) projektów grantowych ma być: Aktywizacja lokalnej społeczności w oparciu o potencjał i zasoby lokalne. Natomiast cele szczegółowe to:

1. Wzmocnienie więzi społecznych i kulturowych mieszkańców oraz zwiększenie oferty spędzania wolnego czasu;
2. Podniesienie świadomości ekologicznej mieszkańców.

Zakres realizacji projektów grantowych obejmuje:

1. Organizacja festynów, pikników, zajęć kulturalnych i rekreacyjnych kultywujących lokalną historię i tradycję;
2. Integracja społeczności lokalnej z osobami niepełnosprawnymi;
3. Budowa małej ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej
4. Wsparcie inicjatyw służących zachowaniu dziedzictwa lokalnego;
5. Szkolenia dotyczące ochrony środowiska i/lub OZE oraz pikniki i festyny ekologiczne.

Operacje realizowane w ramach projektów grantowych mieszczą się w granicach: - 20.000 - 32.000 zł. Zmniejszenie intensywności pomocy dla projektów grantowych wynika z chęci zwiększenia ilości zrealizowanych operacji i tym samym zaangażowania większej grupy ludzi do działania. Uprawnionymi do ubiegania się o wsparcie w ramach projektów grantowych są organizacje pozarządowe nie prowadzące działalności gospodarczej oraz grupy nieformalne. Poziom dofinansowania dla projektów grantowych wynosi 90%, jednak w Kryteriach wyboru grantów przewidziano punkty dla beneficjenta, który założy wniesienie wkładu finansowego większego niż minimalny, jego wysokość zależy jednak od woli wnioskodawcy. Planowane do osiągnięcia wskaźniki produktu i rezultatu realizacji projektów grantowych przedstawia szczegółowo Plan działania stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu.

6.5 Wysokość premii na rozpoczęcie działalności gospodarczej

W wyniku przeprowadzonej analizy wniosków złożonych w ramach wdrażania LSR na lata 2009 - 2015, stwierdzono, że średnia wysokość wnioskowanego dofinansowania na działania związane z rozpoczęciem działalności to 88 tys. zł. Po przeprowadzeniu konsultacji w sprawie ustalenia wysokości premii na rozpoczęcie działalności, grupa robocza podjęła decyzję, że będzie ona udzielana w wysokości **80 tys. zł.** wysokość premii została zaakceptowana podczas konsultacji z grupą fokusową składającą się z przedsiębiorców, jak również przez przedsiębiorców w trakcie indywidualnych konsultacji w biurze stowarzyszenia. Do wysokości premii nie wniesiono uwag podczas konsultacji internetowych, oraz podczas wysłuchania publicznego.

6.6 Podstawowe zasady ustalania wysokości wsparcia na realizację operacji w ramach LSR

Wysokość pomocy oraz intensywność wsparcia jest ustalana dla poszczególnych typów operacji i rodzajów beneficjentów w oparciu o zapisy zawarte w strategii, a w przypadku braku uregulowań w strategii, zgodnie z zapisami rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1570 z 2015 r.), w szczególności w oparciu o §15 i §18.

Uregulowania dotyczące wysokości i intensywności wsparcia:

1. Intensywność wsparcia dla podmiotów innych niż sektor finansów publicznych oraz podmiotów wykonujących działalność gospodarczą – 90%.
2. Wysokość premii dla podmiotów rozpoczynających działalność gospodarczą – 80 tys. zł.

Procedura uchwalania i zmiany Lokalnych kryteriów wyboru dla operacji konkursowych i operacji grantowych

§ 1

Użyte sformułowania i skróty w niniejszej procedurze oznaczają:

Stowarzyszenie – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”

Rada – Rada Stowarzyszenia,

Zarząd – Zarząd Stowarzyszenia,

Posiedzenie – Posiedzenie Rady,

LSR –Strategia Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016-2022.

§ 2

1. Kryteria wyboru operacji przyjmowane są uchwałą Walnego Zebrania Członków na wniosek:
 - a. Członków Rady,
 - b. Zarządu,
 - c. Kierownika biura Stowarzyszenia.
2. Do wniosku, o którym mowa powyżej, wnioskodawca załącza propozycje kryteriów, które:
 - a. posiadają metodologię wyliczania;
 - b. są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
 - c. posiadają dodatkowe opisy, definicje,

§ 3

1. Kryteria wyboru operacji zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 , przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:
 - a. Zarządem, w przypadku złożenia wniosku przez Kierownika biura lub członków Rady,
 - b. społecznością lokalną.
2. Konsultacje, o których mowa powyżej, ogłaszane są na stronie internetowej prowadzonej przez Stowarzyszenie co najmniej na 14 dni przed Walnym Zebraniem Członków, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji.
3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji Walnemu Zebraniu Członków przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:
 - a. sposób i termin ogłoszenia konsultacji,
 - b. zestawienie uwag do proponowanych kryteriów ze wskazaniem imienia i nazwiska lub nazwy zgłaszającego.

§ 4

1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętych kryteriach wyboru operacji.
2. Informacja o przyjętych kryteriach wyboru operacji publikowana jest na stronie Internetowej stowarzyszenia.

§ 5

Do procedury zmian kryteriów wyboru mają zastosowanie zapisy § 2, 3 i 4.